

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра «Менеджмент и общегуманитарные науки»

СОГЛАСОВАНО

ВРИО Директора
МУЗ «Санаторий «Ясные зори»



О. Н. Карулина

«11» июня 2026 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор Ярославского
филиала Финуниверситета



В. А. Кваша

«16» июня 2026 года

А. В. Бородкин

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению подготовки
43.03.03 Гостиничное дело,
ОП «Гостиничный бизнес»,
Профиль «Гостиничный бизнес».

Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала Финуниверситета (протокол № 37 от 16.06.2026)

*Одобрено кафедрой «Менеджмент и общегуманитарные науки»
(протокол № 11 от 05.06.2026)*

Ярославль 2026

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	4
5.1 Содержание дисциплины	4
5.2. Учебно – тематический план	5
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	7
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	11
7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы.....	11
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.....	11
7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.....	13
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	14
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	15
11. 1. Комплект лицензионного программного обеспечения:	15
11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	15
11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	15
11.4. Доступ к электронным библиотечным системам	15
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	15

1. Наименование дисциплины

Дисциплина Б.1.1.3.1 «Введение в специальность».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Управляет своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности. 2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. 3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста, использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Знать: принципы образования Уметь: использовать полученные знания для самообразования и самоорганизации. Знать: основные инструменты самообразования и самоорганизации Уметь: использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. Знать: отличительные черты своих личностно-психологических ресурсов, возможности карьерного роста в индустрии гостеприимства. Уметь: применять основные знания для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности, достижения целей и задач карьерного роста.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б.1.1.3.1 «Введение в специальность» относится к общепрофессиональному циклу обязательной части блока дисциплин образовательной программы по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостиничный бизнес», очная форма обучения.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з. е./ часах)	Семестр 1 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	1 / 36	36
Контактная работа - Аудиторные занятия	16	16
Лекции	8	8
Семинары, практические занятия	8	8
Самостоятельная работа	20	20
Вид текущего контроля	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Содержание образовательной программы, индустриальные партнеры.

Содержание ОП «Управление гостиничным бизнесом» по направлению подготовки «Гостиничное дело». Характеристика будущей профессиональной деятельности выпускника: области и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, которые должен решать выпускник, перечень компетенций выпускника, формируемый в ходе освоения образовательной программы по направлению подготовки.

Профессиональный стандарт 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц». Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида деятельности: характеристика обобщенных трудовых функций, трудовые функции, трудовые действия, необходимые умения и знания. Содержание образовательной программы по направлению «Управление гостиничным бизнесом». Взаимосвязь профессиональных компетенций профиля и обобщенных трудовых функций и трудовых функций. Индустриальные партнеры образовательной программы: характеристика мест практики и потенциального трудоустройства выпускников, встречи с работодателями, участвующими в реализации образовательной программы.

Тема 2. Гостиничный бизнес как сфера профессиональной и предпринимательской деятельности. Перспективы развития карьеры в гостиничном бизнесе.

Современные требования к персоналу гостиничных предприятий. Матрица компетенций современного работника гостиничного предприятия. Различия в компетентностной модели в зависимости от должности. Формирование и развитие компетенций. Различия требований к сотрудникам на различных предприятиях индустрии гостеприимства. Роль руководителя гостиничного предприятия: основные обязанности. Роль предпринимательской деятельности в развитии индустрии.

стрии гостеприимства. Сравнительный анализ управленца и предпринимателя (владельца бизнеса) в индустрии гостеприимства.

Основы управления карьерой в гостиничном предприятии. Организация управления карьерой в гостиничном бизнесе. Технология проектирования карьерного развития. Карьерограмма управленца. Сравнительный анализ управления карьерой сотрудника гостиницы в России и за рубежом; в частном отеле и сетевой гостинице.

Тема 3. История развития индустрии гостеприимства. Основной терминологический и нормативно-правовой аппарат.

Становление индустрии гостеприимства (конец XIX - начало XX вв.). Формирование инфраструктуры и материальной базы индустрии гостеприимства. Появление концепций развития гостиничных предприятий: дифференциация и специализация предложения. Появление сетевых форм гостиничной организации. Развития сетевой концепции организации гостиничного, ресторанного и туристического бизнеса. Географическая экспансия (локальный уровень, рост количества отелей и количества географических точек присутствия). Стратегическое сотрудничество авиакомпаний и гостиничных сетей.

Отраслевые объединения гостиничных предприятий. Специализированное профессиональное образование. Компетентностный подход к развитию бизнеса в индустрии гостеприимства и создание труднокопируемых технологий.

История развития индустрии гостеприимства в Российской Федерации: Просветительский этап (до 90-х гг. 19 века), предпринимательский этап (1890 – 1917), организационно – централизованный этап (1930 – 1970), административно – нормативный этап (1971 – 1990), этап рыночной экономики (с 1991 по н.в.). Основные термины и определения в индустрии гостеприимства согласно нормативно-правовым документам (ФЗ, госпрограмма, национальные стандарты).

Тема 4. Современные тенденции и проблемы развития гостиничного бизнеса в России и в мире.

Конъюнктура рынка гостиничных услуг. Основы спроса и предложения на гостиничном рынке. Влияние макро- и микрофакторов, элементов внешней и внутренней среды на развитие гостиничного бизнеса. Тенденции развития гостиничного бизнеса в VUCA-мире и инструменты адаптации к новой реальности. Проблемы развития гостиничного бизнеса в России и за рубежом. Национальный проект «Туризм и индустрия гостеприимства».

5.2. Учебно – тематический план

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисципли- ны	Трудоёмкость в часах					Формы те- кущего кон- троля успе- ваемости
		Всего	Контактная работа - Ауди- торная работа			Самос- стоя- тель- ная работа	
			Об- щая, в т.ч.:	Лекции	Семина- ры, прак- тические занятия		
1	Тема 1. Содержание образовательной про-	9	4	2	2	5	Проверка выполнения

	граммы, индустриальные партнеры.						домашних заданий
2	Тема 2. Гостиничный бизнес как сфера профессиональной и предпринимательской деятельности. Перспективы развития карьеры в гостиничном бизнесе.	9	4	2	2	5	Доклад
3	Тема 3. История развития индустрии гостеприимства. Основной терминологический и нормативно-правовой аппарат.	9	4	2	2	5	Проверка выполнения группового домашнего задания
4	Тема 4. Современные тенденции и проблемы развития гостиничного бизнеса в России и в мире.	9	4	2	2	5	Проверка выполнения группового домашнего задания
	В целом по дисциплине	36	16	8	8	20	-
	Итого в %		44%	50%	50%	56%	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Содержание образовательной программы, индустриальные партнеры.	1. Содержание образовательной программы по направлению «Управление гостиничным бизнесом». Перечень компетенций выпускника, формируемый в ходе освоения образовательной программы. 2. Профессиональный стандарт 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»: характеристика обобщенных трудовых функций, трудовые функции, трудовые действия, необходимые умения и знания. Рекомендуемые источники: 8.1 – 8.5, 8.7, 9.1	Работа с нормативно-правовыми документами, учебной и справочной литературой, ресурсами информационно-коммуникационной сети «Интернет». Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Тема 2. Гостиничный бизнес как сфера профессиональной и предпринимательской деятельности. Перспективы развития карьеры в гостинич-	1. Основы составления матрицы компетенций для работников гостиничного предприятия различных уровней. 2. Номенклатура требований к сотрудникам гостиничных предприятий различных категорий звездности, сетевым и	Работа с нормативно-правовыми документами, учебной и справочной литературой, ресурсами информационно-

ном бизнесе.	несетевым объектам. 3. Технология проектирования карьерного развития. Карьерограмма управленца. Рекомендуемые источники: 8.1 – 8.8, 9.1.	коммуникационной сети «Интернет». Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Тема 3. История развития индустрии гостеприимства. Основной терминологический и нормативно-правовой аппарат.	1. Характеристика основных этапов развития индустрии гостеприимства. 2. Компетентностный подход к развитию бизнеса в индустрии гостеприимства и создание труднокопируемых технологий. 3. Сравнительный анализ основных терминов и определений в индустрии гостеприимства согласно нормативно-правовым документам РФ. Рекомендуемые источники: 8.6 – 8.8.	Работа с нормативно-правовыми документами, учебной и справочной литературой, ресурсами информационно-коммуникационной сети «Интернет». Выполнение индивидуальных и групповых заданий
Тема 4. Современные тенденции и проблемы развития гостиничного бизнеса в России и в мире.	1. Основные разделы национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства». Специфика и направления предоставления грантовой поддержки на развитие индустрии гостеприимства 2. Конъюнктура рынка гостиничных услуг. Анализ влияния внешней и внутренней среды на развитие гостиничного бизнеса в мировом и региональном аспектах. Рекомендуемые источники: 8.6 – 8.8.	Обсуждение дискуссионных проблем, выполнение индивидуальных и групповых заданий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

К внеаудиторным формам самостоятельной работы студентов относятся:

- подготовка к семинарскому занятию;
- подготовка эссе;
- подготовка к экзамену.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении изучаемых вопросов и уметь демонстрировать знание практического материала. При выступлении, студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию, подкреплять ее конкретными данными, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать статистические данные.

На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Содержание образовательной програм-	Углубление в специфику будущей профессиональной деятельности вы-	Работа с конспектом лекции;

мы, индустриальные партнеры.	пускника: области и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, которые должен решать выпускник. Индустриальные партнеры образовательной программы: история развития и характеристика предприятий, анализ работы, интервью с руководителями.	Работа с электронной библиотечной системой; Работа с нормативно-правовыми документами, учебной и справочной литературой, ресурсами информационно-коммуникационной сети «Интернет».
Тема 2. Гостиничный бизнес как сфера профессиональной и предпринимательской деятельности. Перспективы развития карьеры в гостиничном бизнесе.	Современные требования к персоналу гостиничных предприятий. 1. Роль руководителя гостиничного предприятия: основные требования и обязанности. 2. Роль предпринимательской деятельности в развитии индустрии гостеприимства. Сравнительный анализ управленца и предпринимателя (владельца бизнеса) в индустрии гостеприимства. Управление карьерой в гостиничном предприятии. Сравнительный анализ управления карьерой сотрудника гостиницы в России и за рубежом; в частном отеле и сетевой гостинице.	Работа с конспектом лекции; Работа с электронной библиотечной системой; Работа с нормативно-правовыми документами, учебной и справочной литературой, ресурсами информационно-коммуникационной сети «Интернет».
Тема 3. История развития индустрии гостеприимства. Основной терминологический и нормативно-правовой аппарат.	Концепции развития гостиничных предприятий: дифференциация и специализация предложения. Появление сетевых форм гостиничной организации. Стратегическое сотрудничество авиакомпаний и гостиничных сетей. Отраслевые объединения гостиничных предприятий. История развития индустрии гостеприимства в Российской Федерации:	Работа с конспектом лекции; Работа с электронной библиотечной системой; Работа с нормативно-правовыми документами, учебной и справочной литературой, ресурсами информационно-коммуникационной сети «Интернет».
Тема 4. Современные тенденции и проблемы развития гостиничного бизнеса в России и в мире.	Тенденции развития гостиничного бизнеса в VUCA-мире и инструменты адаптации к новой реальности. Проблемы развития гостиничного бизнеса в России и за рубежом.	Работа с конспектом лекции; Работа с электронной библиотечной системой; Работа с нормативно-правовыми документами, учебной и справочной литературой, ресурсами информационно-коммуникационной сети «Интернет».

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерные темы докладов:

1. Я выпускник 2025 года, и мои компетенции позволят мне ...

2. Компания, в которой я хочу работать после окончания Финуниверситета
3. Владелец или управленец в гостиничном бизнесе: что ближе мне?
4. Профессиональные гостиничные объединения и их роль в развитии профессионального сообщества.
5. Спрос на рынке труда: от линейных сотрудников до высокласных управленцев.
6. История развития культовых зарубежных гостиничных сетей
7. Крупнейшие российские компании в индустрии гостеприимства
8. Методы формирования и развития компетенций в настоящее время в гостиничной отрасли
9. Как правильно составить свой карьерный проект в индустрии гостеприимства и выполнять его?
10. Специфические особенности создания собственного бизнеса в индустрии гостеприимства в России.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом оценки работы в семестре (написание контрольной работы/эссе/расчетно-аналитической работы/домашнего творческого задания/проектной работы, аудиторных и домашних заданий, подготовка докладов и участие в обсуждениях на практических занятиях), оценки итоговых знаний (по результатам зачета/экзамена) и в соответствии с критериями Финансового университета реализуется следующим образом:

№п /п	Вид отчетности	Баллы
1.	Работа в семестре, в том числе контрольная работа/эссе/расчетно-аналитическая работа/домашнее творческое задание/проектная работа	40 10
2.	Зачет/экзамен	60
	Итого:	100

Критерий оценки	Баллы	Методика оценки
Посещение аудиторных занятий	5	Математический расчет $Оц = Кз \times Пз$ 5 баллов = $34 \times 0,15$ Где Оц – сумма баллов; Кз – количество аудиторных занятий по дисциплине; Пз – количество баллов за занятие, посещаемое студентом
Активность при проведении аудиторных занятий	5	Доклад, презентация – 10 баллов Информационное сообщение – 1 баллов Участие в обсуждении – 2 балла

		Краткое выступление – 2 балл
Активность при проведении внеаудиторной работы	0	1 Подготовка материалов и выступление на студенческих научных конференциях, в печатных изданиях, в том числе и Университета - 10 баллов
Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя	0	1 Выполнение контрольной работы/эссе/расчетно-аналитической работы/домашнего творческого задания/проектной работы – 10 баллов

С целью стимулирования систематической подготовки студентов к практическим и семинарским занятиям по дисциплине в течение семестра вводится комплексный подход к оценке, получаемой студентами по итогам изучения дисциплины. На основании положения о системе оценки знаний студентов в Финансовом университете действует 100-балльная система оценки знаний. Это означает, что оценка, получаемая по итогам письменной экзаменационной работы, состоит из двух частей: текущего контроля студентов в семестре — максимальная оценка 40 баллов и результатов промежуточной аттестации — максимальная оценка 60 баллов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- решение тестов, индивидуальных заданий и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- выполнение контрольной работы/эссе/расчетно-аналитической работы/домашнего творческого задания/проектной работы и обсуждение результатов.

Вторая составляющая оценивает ответ на зачете или экзамене и не может превышать 60 баллов.

40 баллов, полученные студентом в течение семестра, должны означать самую высокую характеристику его работы. Такой балл получают студенты, которые на практических занятиях систематически показывают высокие результаты при опросах, проявляют активность при обсуждении изучаемых проблем, в полном объеме выполняют учебную программу, не имеют пропусков.

Максимальная оценка ответа на зачете/экзамене оценивается в 60 баллов. Каждый вопрос в билете имеет свою долю в общей оценке в зависимости от сложности. Например, первый теоретический вопрос максимально оценивается в 15 баллов, второй теоретический вопрос оценивается в 15 баллов, третье задание по формированию умения применять теоретические знания для анализа реальности – 30 баллов.

Балльная система аттестации:

- студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным, получивший от 0 до 49 баллов - не аттестованным;
- студент, получивший от 50 до 69 баллов, считается аттестованным на «удовлетворительно» («зачтено»);

- студент, получивший от 70 до 85 баллов, считается аттестованным на «хорошо» («зачтено»);

- студент, получивший от 86 до 100 баллов, считается аттестованным на «отлично» («зачтено»).

Таким образом, если студент по итогам работы в семестре набирает 21 балл, а по итогам экзамена— 60 баллов, то общая сумма 81 балл соответствует окончательной оценке 4 «хорошо».

Если студент подошел к экзамену с оценкой 0 баллов, то при безупречном качестве сдачи экзамена он может получить итоговую оценку по данной дисциплине только 60 баллов, что соответствует оценке «удовлетворительно».

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре.

Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий или полученных неудовлетворительных оценок на семинарах. Вместе с тем, все отработки могут быть осуществлены в консультационные дни в период не более двух консультаций с момента получения оценки «неудовлетворительно» или пропуска занятий. Только в случае болезни студент может отрабатывать пропуски в более поздние сроки.

Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе «2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Примеры оценочных средств для проверки компетенций, формируемых дисциплиной

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
УК-6. Способен управлять своим временем, вы-	1. Управляет своим временем, проявляет готовность к самоор-	Знать: принципы образования Уметь: использовать	Задание 1. Какие существуют профессиональные

страивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности. 2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. 3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста, использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	полученные знания для самообразования и самоорганизации. Знать: основные инструменты самообразования и самоорганизации Уметь: использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. Знать: отличительные черты своих личностно-психологических ресурсов, возможности карьерного роста в индустрии гостеприимства. Уметь: применять основные знания для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности, достижения целей и задач карьерного роста.	стандарты в гостиничном бизнесе Российской Федерации? Задание 2. Развернутый ответ на вопрос: «Почему я хочу учиться на ОП «Управление гостиничным бизнесом»?» Задание 3. Специализированное профессиональное образование: основные возможности на современном гостиничном рынке. Задание 4. Аргументированный ответ на вопрос «Как правильно составить свой карьерный проект в индустрии гостеприимства и выполнять его?» Задание 5. Собеседование по теме доклада. Примерный перечень тем приведен в п. 6.2; также могут быть выбраны иные темы по согласованию с ведущими преподавателями Задание 6. Разработка карьерограммы управленца в индустрии гостеприимства.
---	---	--	---

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Какова значимость подготовки специалистов в сфере управления гостиничным бизнесом? (Раскрыть на примере)
2. Роль грамотного управленца в развитии гостиничного бизнеса в России.
3. Основные направления трудоустройства выпускников ОП «Управление гостиничным бизнесом».

4. Настоящее и будущее молодых специалистов в индустрии гостеприимства.
5. История развития индустрии гостеприимства.
6. Траектории карьерного развития на крупных предприятиях сферы гостеприимства и предприятиях малого и среднего бизнеса в индустрии гостеприимства.
7. Профессиональные стандарты в индустрии гостеприимства.
8. Карьерограмма управленца.
9. Роль кадровой службы в карьерном развитии профессионалов индустрии гостеприимства.
10. Конъюнктура рынка гостиничных услуг.

Пример билета для сдачи зачета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Менеджмент и общегуманитарные науки»
 Дисциплина «Введение в специальность»
 Филиал Ярославский Форма обучения очная
 Семестр 1 Направление 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостиничный бизнес»

БИЛЕТ ДЛЯ СДАЧИ ЗАЧЕТА № 1

№ п/п	Вопросы билета	Максимальный балл
1	Теоретический вопрос 1.	15 баллов
2	Теоретический вопрос 2.	15 баллов
3	Практико-ориентированное задание.	30 баллов

Подготовил Фамилия И. О.

Утверждаю:

Заведующий кафедрой Фамилия И. О.
 «Менеджмент и общегуманитарные науки»

Дата xx.xx.20xx г.

7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов

Приказ от 01 октября 2024 года №2187/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете», размещенный по ссылке:
https://www.fa.ru/upload/iblock/845/yqw4vi0gi21glvu9775bfm4rz6p19b0z/Prikaz-2187_o-ot-01.10.2024.pdf

11.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты:

1. Гражданский кодекс РФ.
2. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996 N 132-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)
3. Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2439 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие туризма" (с изменениями и дополнениями)
4. Национальный проект «Туризм и индустрия гостеприимства»
5. Профессиональный стандарт Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. N 282н)

Основная литература:

6. Чуваткин, П. П. Управление персоналом гостиничных предприятий : учебник для вузов / П. П. Чуваткин, С. А. Горбатов ; под редакцией П. П. Чуваткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12384-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565053>.

Дополнительная литература:

7. Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16985-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563337>.
8. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела : учебное пособие / С.А. Быстров. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 432 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-514-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2186892>. – Режим доступа: по подписке.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. URL: <http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал «Гарант».
2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <https://library.fa.ru/>
4. Библиотечно-информационный комплекс Финуниверситета (электронная библиотека, ресурсы на русском языке): http://www.library.fa.ru/res_mainres.asp?cat=rus

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Наименование методических материалов для обучающихся	Год утверждения	Местонахождение материала (ссылка на сайт филиала)
--	-----------------	--

Бородкин А. В. Методические указания по самостоятельной работе по дисциплине «Введение в специальность» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»	2025	https://cloud.mail.ru/public/7Wk4/4cYeHjVof
--	------	---

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус Kaspersky.

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - <http://www.skrin.ru/>

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не используются

11.4. Доступ к электронным библиотечным системам

При освоении дисциплины каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Финансового университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории филиала, так и вне ее.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный— 12 шт

Стулья студенческие— 24 шт

Стол (учительский) – 2 шт.

Стул (учительский) — 1 шт.

Доска (меловая) — 1 шт.

Трибуна напольная – 1 шт.

Технические средства обучения:

Интерактивная панель со встроенным компьютером - 1 шт.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Финансового университета

Помещение для самостоятельной работы

Читальный зал библиотеки

Специализированная мебель:

Стол студенческий одноместный– 10 шт.

Стулья – 10 шт.

Кресла – 7 шт.

Стол большой – 1 шт.

Диван – 1 шт.

Кресла мягкие – 7 шт.

Пуфы – 6 шт.

Технические средства обучения:

Интерактивная панель со встроенными колонками - 1 шт.

Компьютер ученика — 11 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Финансового университета

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки России (утверждены 08.04.2014 № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллек-

тивного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.